



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 40
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УТВЕРЖДЕН
Директор ГБОУ Лицей № 40
Приморского района Санкт-Петербурга
Приказ от 30.08.2021 № 191-д

Н.Г. Милюкова



**План внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)
на первое полугодие 2021/2022 учебного года**

Основная цель – обеспечить объективную оценку деятельности лица с целью принятия оперативных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательных результатов.

Задачи:

- внедрить новые формы контроля, единую систему средневзвешенной оценки достижений, обучающихся для положительной динамики качества образования в лицее, закрепленные обновленным локальным актом организации;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в лицее, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития лицея;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга
АВГУСТ					
1. Качество организации образовательной деятельности					
Прием в ОО, комплектование 1-х классов	Учесть требования Устава ОО, новые требования приема в ОО	Тематический	Документы учащихся 1-х классов, в том числе заявление о выборе языка обучения и родного языка для изучения. Списки учащихся 1-х классов	заместители директора по УВР	Приказ о комплектовании 1-х классов

Комплектование 10-ых классов	Учесть требования Устава ОО, правила приема в ОО	Тематический	Документы учащихся 10-го класса, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Документы, подтверждающие выбор профиля обучения для приложения в ООП среднего общего образования. Список учащихся 10-го класса	заместители директора по УВР	Приказ о комплектовании 10- х классов
Распределение выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год	Собрать информацию о продолжении обучения учащихся. Пополнить базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9-х, 11-х классов в ОО ВПО и СПО	заместители директора по УВР	Списки распределения выпускников 9-х, 11-х классов на новый учебный год

2. Качество работы с педагогическими кадрами

Распределение учебной нагрузки на 2021/2022 учебный год	Выполнить требования к преемственности и рациональному распределению нагрузки. Выявить соответствие уровня образования записям в трудовой книжке и в тарификационном списке	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников. Трудовые книжки, документы об образовании, повышении квалификации.	директор школы, заместители директора, специалисты отдела кадров	Тарификационный список работников ОО
Ознакомление педагогических работников с должностными инструкциями, изменениями в локальных актах школы	Контроль за исполнением должностных инструкций	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	директор школы, заместители директора	Подписи работников в листах ознакомления с должностными инструкциями, тарификационным списком и локальными актами

Планирование аттестации работников в 2021/22 учебном году и повышения квалификации	Составить план аттестации на соответствие занимаемой должности	Тематический персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	заместитель директора, методист	График аттестации. Список работников для курсов повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки
Контроль качества рабочих программ учебных предметов и курсов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Контроль рабочих программ на 2021- 2022 учебный год	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора по УВР руководители школьных методических объединений педагогов	Приказ
Педагогический совет 27августа 2021	Анализ работы школы в 2020/2021 учебном году и сформулировать задачи на новый учебный год. Заранее ознакомить педагогов с планом работы ОО на год. Провести педсовет	Тематический	Материалы педсовета	директор школы, заместители директора	Протокол педсовета
3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					

Контроль санитарного состояния помещений школы с учетом санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций Роспотребнадзора	Выполнить санитарно-гигиенических требований к организации образовательной деятельности и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа педагогов по подготовке помещений к новому учебному году	заместитель директора по АХЧ	Собеседование
Инструктаж сотрудников перед началом нового учебного года	Выполнить требования охраны труда и техники безопасности (ОТиТБ), правил безопасности (ПБ), антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	директор школы, заместитель директора по АХЧ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта

**СЕНТ
ЯБРЬ**

1. Качество организации образовательной деятельности

Индивидуальное обучение учащихся с особыми образовательными потребностями	Реализовать требования к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	заместители директора	Договоры с родителями обучающихся
Посещаемость учебных занятий	Выявить учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	директор школы, заместитель директора по воспитанию и социализации, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися

2. Качество образовательных результатов

Тематический контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне образования	Определить готовность учеников 5, 10-х классов обучаться на новом уровне общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	директор школы, замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог	Приказ о проведении диагностических работ в 2021/22 учебном году, справка по итогам диагностики
Стартовая диагностика для 2-9-х, 10-х классов. Тематический контроль преодоления трудностей учеников после стартовой диагностики	Выявить уровень знаний обучающихся на начало учебного года	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	директор школы, заместители директора, педагоги-психолог	Заседание школьного методического объединения.
Государственная итоговая аттестация	Ознакомить обучающихся с порядком регистрации на ГИА	классный	Информирование участников ГИА- 2022	заместитель директора по УВР, методисты	Информация на сайте школы
Всероссийская олимпиада школьников (ВСОШ) школьный этап	Выявить количество обучающихся, желающих принять участие во ВСОШ	тематический	Информирование участников. Организация подготовительной работы обучающихся к школьному этапу ВСОШ	заместитель директора по УВР, методисты	Новость на сайте школы Списки обучающихся от школьных образовательных площадок

3. Качество ведения документации

Оформление личных дел учащихся 1-х классов	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1-х классов	классные руководители 1-х классов	Секретарь руководителя
--	---	--------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------

Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	секретарь руководителя	Индивидуальные собеседования
Оформление алфавитных книг учащихся	Присвоить номера личных дел учащимся 1-х классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	делопроизводитель	Собеседование
Электронный дневник и журнал	Контроль заполнения ЭЖД	Фронтальный	Инструктаж	Заместители директора по УВР	Собеседование с педагогами по итогам проверки
Контроль подготовки планов работы школьных методических объединений (ШМО)	Выявить степень готовности документации методических объединений к решению поставленных задач по развитию ВСОКО на 2021- 2022 учебный год	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	заместители директора по УВР	Проверка документации. Собеседование

4. Сохранение здоровья обучающихся

Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Проверить качество подготовки учебных кабинетов к урокам, соблюдение режима образовательной деятельности в 1-х классах и 2–11-х классах	Фронтальный	Требования СанПиН к образовательной деятельности	заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по АХЧ, учителя начальных классов, учителя предметники	Справка по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах при организации обучения
Организация питания в школьной столовой	Охватить учащихся горячим питанием, питание в ГПУ	Тематический	Состояние документации по питанию	специалист по питанию	Специалист по охране труда

5. Качество работы с педагогическими кадрами

Проверка выполнения рабочих программ	Контроль заполнения в ЭЖД в соответствии с рабочими программами.	Фронтальный	ЭЖД	Заместитель директора по УВР	Собеседование
Контроль взаимодействия психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Проверить соответствие плана работы педагога-психолога плану работы школы на 2021/2022 учебный год. Проверить мероприятия в плане работы педагога-психолога, которые помогут ученикам освоить ООП	Тематический	План работы педагога-психолога	педагог-психолог	Собеседование
Контроль уровня педагогической деятельности	Выявить проблемы образовательной деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Учителя, которые работают в школе 1-й год	заместители директора по УВР	Внутришкольный контроль: приказ, справка
вновь пришедших учителей. Посещение уроков					Приказ о назначении наставников для молодых педагогов для вновь прибывших учителей

6. Качество организации образовательной деятельности

Обеспечение учащихся учебниками	Проверить наличие учебников у учащихся на 2021/22 учебный год в соответствии с обновленным Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	библиотекарь	Анализ обеспечения учебниками
Организация дежурства по школе	Распределить дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	заместитель директора по воспитательной работе	Приказ «Об организации дежурства по школе в 2021/20 22 учебном году»
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверить состояние техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения, соответствия нормам СанПиН.	Тематический	Учебные кабинеты: оснащение, документация	комиссия по смотру кабинетов	Специалист по охране труда
	Проверить паспорта учебных кабинетов и перспективные планы развития				
ОКТЯ БРЬ					
1. Качество образовательных результатов					

Индивидуальное обучение на дому, семейное обучение	Контроль индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	заместитель директора по УВР	Приказы о семейном образовании
2. Качество преподавания учебных предметов					
Тематический контроль 1-х классов «Адаптация учащихся 1-х классов к обучению в школе	Проконтролировать выполнение ООП начального общего образования	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 1-х классах	Директор школы, заместители директора по УВР , педагог-психолог.	Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания. Справка о результатах контроля процесса адаптации обучающихся к обучению на новом уровне образования
Тематический контроль 5-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Контроль выполнения ООП основного общего образования. Контроль адаптации пятиклассников. Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 5-х классах	заместители директора, педагог-психолог, классные руководители	Справка о результатах контроля процесса адаптации обучающихся к обучению на новом уровне образования
Классно-обобщающий контроль 10-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Контроль ООП среднего общего образования. Проконтролировать адаптацию обучающихся 10-х классов.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательной деятельности в 10-х классах	заместители директора педагог-психолог, классные руководители,	Справка о результатах контроля процесса адаптации обучающихся к обучению на новом уровне образования
классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне	Учесть принципы преемственности в образовательной деятельности				обучающихся к обучению на новом уровне образования

Корректирующие обязательные диагностики по плану ИМЦ	Контроль предметных результатов обучающихся как внешняя оценка качества образования на материалах ИМЦ	Предметный	Организация образовательной деятельности обучающихся	заместители директора по УВР	Приказ о проведении диагностических работ
I (школьный) этап ВСОШ по учебным предметам	Контроль организации проведения ВСОШ	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа ВСОШ	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений.	Приказ о проведении школьного этапа ВСОШ.
Объективность оценки образовательных результатов	Провести мониторинг оценивания по предметам в ЭЖД	Тематический	Посещение уроков, проверка оценочных материалов	заместители директора по УВР	Справка о результатах проверки ЭЖД

3. Качество ведения документации

Проверка ЭЖД	Проверить накопляемость оценок	Тематический	Электронные журналы классов	заместители директора по УВР	Справка по итогам контроля журналов
Журналы курсов по выбору и спецкурсов	Проверить ЭЖД спецкурсов	Тематический	Журналы курсов по выбору и спецкурсов курсов	заместитель директора	Собеседование
Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнить рекомендации по составлению планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	заместитель директора по воспитательной работе	Справка, собеседование с классными руководителями

4. Сохранение здоровья учащихся

Проверка выполнения требований ФГОС и СанПиН к образовательной деятельности в области здоровьесбережения	Контроль требований ФГОС к формированию компетенций школьников, которые помогают ученикам вести ЗОЖ. Контроль соблюдения требований СанПиН к образовательной деятельности	Фронтальный	Посещение уроков и контроль педагогических технологий, контроль выполнения требований СанПиН	заместители директора, классные руководители	Справка по итогам посещения урочных и внеурочных занятий
--	--	-------------	--	--	--

5. Качество работы по подготовке к ГИА

Подготовка учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Составить предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9-х, 11-х классов	классные руководители 9-х и 11-х классов	Предварительные списки учащихся
Тематические диагностические работы по русскому языку и математике в формате ГИА	Оценить качество знаний учеников с целью подготовки к ГИА	Персональный	Работы учеников	заместители директора, учителя-предметники	Справка по итогам выполнения диагностических работ
Информирование обучающихся и родителей о регистрации на итоговое сочинение	Контроль регистрации обучающихся	Персональный	Внесение данных в АИСУ «Параграф»	классные руководители, технические специалисты,	Списки зарегистрированных выпускников
01.12.2021 на портале mos.ru				заместитель директора по УВР	

6. Качество работы с педагогическими кадрами

Качество выполнения должностных обязанностей	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы педагога	заместитель директора по УВР	Протокол заседания аттестационной комиссии
Качество подготовки и проведения уроков	Проверить новые концепции преподавания учебных предметов (география, физическая культура, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности), предметных областей («Технология», «Искусство»)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	заместители директора по УВР	Анализ уроков, самоанализ урока педагога. Собеседование

**Н О Я Б
Р Ь**

1. Качество образовательных результатов

Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Проанализировать успеваемость обучающихся за I четверть	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I триместра во 2–11-х классах	заместители директора по УВР	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся.
Индивидуальная работа с учащимися группы риска	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Совет профилактики	социальный педагог, заместители директора по УВР, по воспитательной работе	Методический совет. Заседание школьных предметных лабораторий

				и социализации, педагог-психолог	
2. Качество преподавания учебных предметов					
Тематический контроль 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подвести итоги тематического контроля 9-х и 11-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-х, 11-х классах	педагог-психолог, классные руководители, методисты	Справка по итогам контроля образовательных результатов обучающихся. Индивидуальные консультации
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов математики, информатики, физики	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	заместители директора, методисты	Анализ уроков, самоанализ урока педагога. Собеседование
3. Качество ведения документации					
Проверка контрольных тетрадей обучающихся 1–11-х классов	Отследить: соблюдение орфографического режима на ступени начального образования, проведение контрольных работ согласно КТП в ЭЖД	Тематический	Тетради обучающихся 1–11-х классов	заместители директора, методисты	Справка по итогам контроля школьной документации

Проверка ЭЖД 1-11-х классов	Выполнить требования к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Электронные журналы 1-11х классов	заместители директора, методисты	
4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Методический совет «Нормативные правовые и методические документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА»	Ознакомить педагогических работников с нормативной правовой базой ГИА. Проконтролировать уровень освоения методическими документами: знание КИМ, справок о результатах ГИА, об изменениях КИМ на текущий учебный год	Фронтальный	Материалы семинара	заместители директора по УВР, руководители методических объединений	Протокол методического совета
Тренировочные работы в формате ГИА по выбору в 9-х, 11-х классах	Оценить уровень знаний обучающихся	Персональный	Работы 9-х, 11-х классов	заместители директора по УВР, руководители методических объединений, учителя-предметники	Справка по итогам выполнения тренировочных работ. Индивидуальные консультации для педагогов. Работа творческих групп педагогов, чтобы улучшить образовательные результаты учеников

Подготовка к итоговому сочинению 01.12.2021	Оказать помощь обучающимся в подготовке к итоговому сочинению как допуску к ГИА	Персональный	Разбор тем сочинений	Учителя - предметники	
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Подготовка документации и качество работы аттестующихся учителей (согласно графику)	Оказать помощь в подготовке к аттестации и провести аттестацию на соответствие занимаемой должности	Персональный	Творческий отчёт педагога, анализ работы	заместитель директора по УВР	Приказ о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности. Протокол аттестационной комиссии, выписка из протокола.

Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов (история, химия, биология, русский язык, литература)	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ реализации содержания, соответствующего новым предметным концепциям, анализ качества реализации современных образовательных технологий	заместители директора по УВР	Анализ уроков, самоанализ урока педагога. Собеседование
--	---	--------------	---	------------------------------	---

ДЕКАБРЬ

1. Качество образовательных результатов

Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся группы риска	Проконтролировать работу классного руководителя с учащимися группы риска и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися группы риска и их родителями, классные журналы, анкетирование	заместитель директора по воспитательной работе	Методические объединения по итогам проверки. Протоколы методических объединений. Консультации для учеников и их родителей (законных представителей), педагогов
Диагностические работы в 5-9-х классах по учебным предметам, в 10-х классах – по	Проконтролировать работу классного руководителя, учителей-предметников по вопросу помощи школьникам в освоении ООП по уровням обучения	Фронтальный	Диагностические работы	заместители директора по УВР, методисты	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и

					объективности оценивания
профилю обучения (профильным предметам)					
Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ	Проанализировать реализацию АООП и образовательных результатов обучающихся	Фронтальный	Тетради, журналы	заместители директора, методисты	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания
Итоговое сочинение 01.12.2021	Провести итоговое сочинение	Фронтальный	Темы итогового сочинения	Организаторы в аудитории	Протокол
2. Качество преподавания учебных предметов					
Итоги муниципального этапа ВСОШ по учебным предметам	Выяснить результативность участия школы во II (муниципального) этапа ВСОШ по учебным предметам	Тематический		заместитель директора по УВР	Новость на школьном сайте Награждение призеров и победителей

Класно-обобщающий контроль 9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Контроль подготовки выпускников основной школы к ГИА	Тематический класно-обобщающий	Диагностические работы обучающихся: выполнение заданий с учетом критериев оценки на ГИА, самооценка выполненного задания с учетом критериев оценки на ГИА	учителя-предметники, заместитель директора по УВР	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания
Качество подготовки и	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС, анализ	методисты, заместители директора	Заполнение GOOGLE-формы Самоанализ урока педагога.
3. Качество ведения документации					
Проверка ЭЖД Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Предупредить неуспеваемость школьников. Проконтролировать работу классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Фронтальный	ЭЖД	методисты, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе	Справка по итогам проверки
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5–7-х классов	Контроль соблюдения орфографического режима, соответствие графику контрольных работ, объективность оценивания. Организовать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5–7-х классов	Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических объединений	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения.
Проверка ЭЖД 11-х классов	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости	Тематический	ЭЖД 11-х классов	заместители директора по УВР	Индивидуальные консультации педагогов по итогам проверки

Выполнение рабочих программ учебных предметов и курсов за первое полугодие 2021/22 учебного года	Выполнить требования к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки. Вопрос в повестке дня методического объединения, протокол заседания методического объединения.
4. Сохранение здоровья обучающихся					
Соблюдение требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Контроль требований СанПиН к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Уроки в 1-4, 5–6-х классах	Заместители директора по УВР, руководители школьных методических объединений	Справка по итогам проверки. Индивидуальные консультации для педагогов
5. Качество работы по подготовке к ГИА					
Тренировочные работы в 9-х классах по русскому языку и математике	Подготовить обучающихся к государственной итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 9-х классах по русскому языку и математике	учителя - предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ

Проведение тренировочных работ в 11-х классах по русскому языку и математике	Подготовить обучающихся к государственной итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Тренировочные работы в 11-х классах по русскому языку и математике	учителя - предметники	Собеседование по результатам тренировочных работ
6. Качество работы с педагогическими кадрами					
Качество исполнения должностных обязанностей аттестующимися педагогами	Контроль подготовки к аттестации и качество работы аттестующихся педагогов	Персональный	Материалы аттестации	заместитель директора по УВР	Протокол заседания аттестационной комиссии
7. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					

<p>Соответствие в журналах 10-11-х классов отметок за 1-е полугодие среднему баллу текущих отметок у обучающихся, претендующих на получение медали «За особые успехи в обучении» и аттестат особого образца</p>	<p>Определить число учеников, претендующих на получение медали за «Особые успехи в учении»</p>	<p>Тематический</p>	<p>ЭЖД</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Справка по итогам контроля образовательных результатов выпускников Индивидуальные консультации и для выпускников и их родителей</p>
---	--	---------------------	------------	-------------------------------------	--