



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Лицей № 40  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**СОГЛАСОВАНО**

Общим собранием  
работников образовательного учреждения  
Протокол от «30» августа 2021г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**


Директор ГБОУ Лицей № 40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Н.Г. Милокова

Приказ от «31» августа 2021г. № 200/1-д




**С учетом мнения Совета обучающихся  
ГБОУ Лицей № 40**

Председатель Совета обучающихся  
ГБОУ Лицей № 40

  
С.А. Сапунов  
«31» августа 2021г.

**С учетом мнения Совета родителей  
ГБОУ Лицей № 40**

Председатель Совета родителей  
ГБОУ Лицей № 40

  
Е.А. Фомина  
Протокол от «31» августа 2021г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Санкт-Петербург  
2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в классах профильного обучения ГБОУ лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования". (Зарегистрирован 20.04.2021 № 63180);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 (в редакции от 29.06.2017);
- Приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);
- Письмом Минобрнауки России от 04.03.2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
- Приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783).

1.3. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по Основной образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение).

1.4. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса (группы) производится приказом директора на основании решения педагогического совета школы, с учетом интересов и (или) мнения обучающихся, а также имеющихся условий в лицее для профильного обучения.

1.5. Классы профильного обучения открываются при следующих условиях:

- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам;
- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
- наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету;
- наличие социального запроса учащихся и их родителей на соответствующий профиль обучения.

1.6. Обучение в классах профильного обучения обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- формирование у учащихся навыков проектной деятельности.

1.7. Классы профильного обучения создаются на уровне среднего общего образования и предполагают изучение 2 предметов на профильном уровне (физика и математика).

1.8. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения (предметы для углубленного изучения), исходя из предложенных школой вариантов учебного плана.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. ГБОУ Лицей № 40, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует классы профильного обучения.

2.2. Содержание профильного обучения в профильных классах (группах) обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственностью между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.3. Обучение на уровне среднего общего образования ведется по технологическому профилю.

2.4. Профильными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) в технологическом профиле – математика, физика, информатика.

2.5. Основная образовательная программа среднего общего образования Лицея включает учебные планы различных профилей обучения.

2.6. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 10(11) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

2.7. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

2.8. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального учебного проекта. Каждый обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальный проект под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде законченного учебного исследования или разработанного проекта.

2.9. Учебный план профиля обучения (кроме универсального) содержит 3(4) учебных предмета на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.10. Совокупность базовых и профильных учебных предметов определяет состав обязательной части учебного плана.

2.11. С целью создания условий для существенной дифференциации и индивидуализации содержания образования старшеклассников, помимо обязательной части в учебные планы включаются дополнительные предметы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

2.12. Набор и содержание предметов части, формируемой участниками образовательных отношений, школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.13. Учебники, учебные пособия по профильным предметам выбираются педагогами-предметниками при участии методического объединения учителей.

2.14. Наполняемость классов профильного обучения устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.15. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.

2.16. Составной частью профильного обучения, направленной на повышение эффективности индивидуальной работы с обучающимися, являются элективные курсы (курсы по выбору, обязательные для посещения).

### **3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В КЛАССЫ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Приём в классы профильного обучения осуществляется приёмной комиссией лицея, которая создаётся на основании приказа директора лицея. В состав комиссии включаются директор лицея, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагоги-предметники, педагог-психолог.

Для организации профильного обучения, в том числе элективных курсов, возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью (менее 25 человек).

#### **3.2. Правила зачисления в 10 классы.**

В классы профильного обучения лицея принимаются обучающиеся, прошедшие индивидуальный отбор.

3.2.1. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) учащихся представляют в ГБОУ Лицей № 40 заявление о зачислении учащегося в класс профильного обучения.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) аттестата об основном общем образовании с приложением сведений о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

2) грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения учащегося по профильным предметам (при наличии).

3.2.2. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления ГБОУ Лицей № 40 рассматривает поступившие документы и уведомляет родителей (законных представителей) учащихся о допуске к индивидуальному отбору или об отказе к допуску к индивидуальному отбору.

3.2.3 Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие итоговых оценок успеваемости «хорошо» или «отлично» по обществознанию, информатике, технологии за курс основного общего образования;

2) наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в первичных баллах, соответствующих оценкам «хорошо» и «отлично» по обществознанию или информатике.

3) наличие учебных, интеллектуальных, творческих достижений по технологии, информатике, обществознанию школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии).

3.2.4 Комиссия на заседании оценивает документы участников индивидуального отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 3.2.3, по балльной системе:

1) оценка успеваемости «хорошо» по обществознанию, информатике, технологии – 4 балла за каждый предмет, оценка успеваемости «отлично» по обществознанию, технологии – 7 баллов за каждый предмет;

2) результат государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по физике, математике и информатике в первичных баллах, соответствующих оценке успеваемости «хорошо» - 4 балла за каждый предмет, результат государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по обществознанию или информатике в первичных баллах, соответствующих оценке успеваемости «отлично» - 7 баллов за каждый предмет;

3) учебные, интеллектуальные, творческие достижения (призовые места) по профильным предметам школьного, районного (муниципального), регионального, всероссийского уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 16 баллов за все достижения).

3.2.5. По результатам оценки документов участников индивидуального отбора, проводимой в соответствии с пунктом 3.2.4, комиссией составляется рейтинг участников индивидуального отбора по мере убывания набранных ими баллов. При равенстве баллов более высокий ранг присваивается участнику индивидуального отбора, в отношении которого заявление было подано ранее. Комиссия в срок 1 июля принимает решение о зачислении участника индивидуального отбора в ГБОУ Лицей № 40 г., в соответствии с рейтингом участников индивидуального отбора до полного комплектования классов профильного обучения.

3.2.6. Решения комиссии оформляются протоколом комиссии, подписываемым членами комиссии, в течение 2 дней со дня принятия соответствующего решения. ГБОУ Лицей № 40 уведомляет родителей (законных представителей) участников индивидуального отбора о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня оформления соответствующего протокола комиссией.

3.2.7. Информация о результатах индивидуального отбора размещается на официальном сайте ГБОУ Лицей № 40 не позднее 5 рабочих дней со дня оформления соответствующего протокола комиссии.

3.2.8. Зачисление в ГБОУ Лицей № 40 осуществляется на основании протокола комиссии о зачислении участника индивидуального отбора и оформляется приказом директора лицея в течение 5 рабочих дней со дня оформления указанного протокола.

3.2.9. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае:

1) отсутствия документов, указанных в пункте 3.2.1.

2) укомплектованности классов профильного обучения на день поступления заявления.

### 3.3. Сроки комплектования 10 классов

Комплектование классов профильного обучения завершается 1 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный приём в период с 1 по 31 августа. Для осуществления дополнительного приёма директору лицея разрешается иметь резерв в количестве пяти мест в каждом классе.

После окончания приёма заявлений зачисление в классы профильного обучения лицея оформляется приказом руководителя лицея не позднее 31 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучающимся в 10-х профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года.

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор элективных курсов;
- выбор предмета и темы прикладного проекта;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;

4.3. Обучающиеся обязаны посещать занятия согласно учебному плану лицея.

4.4. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки образовательных результатов обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

4.5. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам, включая календарно-тематическое планирование;
- разрабатывать программы элективных курсов, включая календарно-тематическое планирование;
- устанавливать график проектной деятельности учащихся в пределах установленных сроков.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЬНЫМИ КЛАССАМИ

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка лицея.

5.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

6.1. Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Положение о профильном обучении
- Учебный план
- Рабочие программы по учебным предметам
- Программы элективных курсов
- Журнал учета занятий элективных курсов
- Расписание элективных курсов