



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИ-  
ЦЕЙ № 40 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Образовательного учреждения  
Протокол от «29» августа 2025г. №1

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБОУ Лицей №40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Н.Г. Милюкова  
Приказ от «29» августа 2025г. №299-д

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета обучающихся  
Протокол от «29» августа 2025г. №1

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол от «29» августа 2025г. №1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ**

Санкт-Петербург,  
2025 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Школьной службы медиации (примирения) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- письмо Минпросвещения России от 11.04.2025 №07-1660 «О методических рекомендациях».

1.3. Школьная служба медиации (далее – ШСМ) объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.4. ШСМ является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних. Метод школьной медиации позволяет образовательной организации и семье воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.

## **2. Цели и задачи ШСМ**

2.1. Цель создания ШСМ – содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2. Задачи ШСМ:

- создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
- снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних;
- урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений; конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, нарушения дисциплины и правонарушения несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений; координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

### **3. Принципы деятельности ШСМ**

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип информированности сторон, заключающийся в обязанности медиатора предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.

3.5. Принцип ответственности сторон и медиатора. Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также за соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам принять то или иное решение по существу конфликта.

3.6. Принцип самостоятельности. ШСМ самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

### **4. Организация деятельности ШСМ**

4.1. Для организации ШСМ директор Лицея приказом утверждает состав ШСМ, в том числе назначает руководителя ШСМ. В состав службы школьной медиации включаются педагогические работники Лицея, обучающиеся 8-11 классов и их родители (законные представители), прошедшие специальное обучение. Медиаторами службы могут быть совершеннолетние члены службы. Несовершеннолетние члены могут иметь статус наблюдателей.

4.2. Администрацией Лицея создаются необходимые условия для обеспечения деятельности ШСМ: предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования.

4.3. Руководитель службы школьной медиации организует:

- обучение членов службы школьной медиации методу «школьная медиация», применению медиативного и восстановительного подходов;
- ознакомительные семинары для педагогических работников Лицея, обучающихся и их родителей (законных представителей), о целях, задачах, составе и порядке работы ШСМ;
- согласование решения ШСМ по вопросу разрешения конкретного спора или конфликта одним из медиаторов;
- взаимодействие ШСМ с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, дополнительного образования, труда и занятости;
- взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами полиции, судом, если одной из сторон является обучающийся Лицея, совершивший административное или уголовное правонарушение, в целях досудебного урегулирования ситуации, связанной с правонарушением.

4.4. ШСМ осуществляет:

- разрешение споров и конфликтов между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами, педагогами и обучающимися, родителями и педагогами, возникающих в Лицее, на основе информации, полученной от педагогов, обучающихся, родителей, администрации Лицея, а также органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербурга;
- заключение со сторонами (при необходимости - в письменной форме) соглашения о применении процедуры медиации и медиативного соглашения (примирительного договора) в случае достижения сторонами положительных результатов в разрешении споров или конфликтов путем применения процедуры медиации;
- контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);
- мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов в школе, препятствованию их эскалации;
- внесение на рассмотрение администрации Лицея предложений по снижению конфликтности в образовательном учреждении;
- формирование и обучение «групп равных» в Лицее;
- координацию действий участников «групп равных» в работе по распространению знаний о медиации и основах позитивного общения среди обучающихся школы;
- проведение среди педагогических работников, обучающихся образовательной организации и их родителей просветительской работы о необходимости конструктивного разрешения споров или конфликтов;
- ведение журналов регистрации обращений в ШСМ и подготовка отчетов о деятельности ШСМ, получение у педагогических работников, обучающихся и родителей, обратившихся в ШСМ, разрешения на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществление анализа эффективности деятельности ШСМ.

#### 4.5. Медиаторы, входящие в состав членов ШСМ, вправе:

- предложить сторонам разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации;
- отказаться от проведения процедуры медиации в случае личной заинтересованности в ее результате;
- самостоятельно принять решение об обращении к сторонам с предложением участвовать в процедуре медиации, заключении соглашения о применении процедуры медиации и медиативного соглашения (примирительного договора) в письменной или устной форме с учетом сложности спора или конфликта и участия в процедуре медиации представителей органов системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

#### 4.6. Медиатор, входящий в состав членов ШСМ, не вправе:

- быть представителем какой-либо из сторон;
- осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;
- делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

#### 4.7. Требования к соглашению о проведении процедуры медиации:

- заключается между медиатором и сторонами (при необходимости - в письменной форме);
- содержит сведения о предмете спора, медиаторе, сторонах и сроках проведения процедуры медиации.

#### 4.8. Требования к медиативному соглашению (примирительному договору):

- заключается между медиатором и сторонами (при необходимости - в письменной форме);
- содержит сведения о медиаторе, сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, согласованных сторонами обязательствах, условиях и сроках их выполнения, сроках контроля за выполнением обязательств;
- подлежит исполнению на добровольной основе.

4.9. Школьной службой медиации осуществляется использование медиативного подхода при организации в образовательной организации работы по:

- предупреждению безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних, являющихся обучающимися образовательной организации;
- осуществлению работы с семьями обучающихся Лицея, находящихся в социально опасном положении;
- воспитанию у обучающихся Лицея культуры конструктивного поведения в спорах или конфликтах и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- коррекции девиантного поведения несовершеннолетних правонарушителей, являющихся обучающимися Лицея, в том числе при участии представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **5. Порядок проведения процедуры медиации**

5.1. Процедура медиации осуществляется в несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап включает:

- получение информации о споре или конфликте, происходящих в Лицее;
- регистрацию в журнале ШСМ информации о споре или конфликте (данные о сторонах, суть спора или конфликта, дата и место, дополнительная информация об участниках и иных обстоятельствах спора или конфликта);
- определение руководителем ШСМ медиатора для разрешения конкретного спора или конфликта;
- предложение (при необходимости - в письменной форме) каждой из сторон принять участие в разрешении спора или конфликта с помощью процедуры медиации с указанием даты, времени и места проведения встречи;
- заключение (при необходимости) по согласию сторон соглашения о проведении процедуры медиации;
- приглашение для участия в процедуре медиации родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника спора или конфликта, и, при необходимости, представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов полиции.

5.3. Основной этап включает:

а) проведение встречи с каждой стороной:

- обращение к сторонам с предложением применить восстановительный подход с целью разрешения спора или конфликта на основе достижения медиатором контакта со сторонами;
- разъяснение каждой из сторон принципов работы СШМ и способов конструктивного выражения эмоций и требований;
- обсуждение деталей и хода спора или конфликта, важных с точки зрения сторон, и принципов СШМ;
- проведение беседы с каждой из сторон с использованием уточняющих вопросов о том, что произошло (до конфликтной ситуации, во время спора или конфликта, после него, в настоящее время, о других участниках, потерпевшем, друзьях каждой из сторон, своих состоянии и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям), переформулирование, уточнение событий, изложенных каждой из сторон;
- обсуждение возможных способов и последствий разрешения спора или конфликта с точки зрения каждой из сторон, в том числе вариантов заглаживания вины перед потерпевшим;
- формирование чувства ответственности у каждой из сторон за разрешение спора или конфликта;
- обсуждение с каждой из сторон планируемой встречи всех сторон спора или конфликта как возможный вариант действия, направленного на их разрешение (примерный план, перечень участников будущей встречи, предпочтительные время и место встречи);

- информирование каждой из сторон об ожидаемых результатах выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);
- б) проведение встречи сторон:
  - подготовка места проведения встречи сторон с учетом принципов работы ШСМ;
  - приветствие медиатором сторон и приглашенных лиц, объявление цели встречи, правил процедуры медиации, позиции медиатора, плана встречи сторон;
  - предложение медиатором каждой стороне высказать свое мнение о споре или конфликте, путях их разрешения, об отношении каждой из сторон к услышанному на встрече сторон;
  - осуществление диалога между сторонами по поводу спора или конфликта и их последствий на основе взаимоуважения сторон и управления эмоциями;
  - нейтрализация медиатором негативных высказываний сторон в целях осуществления конструктивного диалога и сотрудничества сторон;
  - поддержка медиатором выражения сторонами осознания своей вины и прощения друг друга;
  - обсуждение и закрепление оптимальных для сторон вариантов разрешения спора или конфликта, механизма реализации принятых в ходе встречи сторон решений и анализ последствий заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
  - уточнение необходимости повторной встречи сторон; – отражение эмоционального состояния участников встречи сторон;
  - заключение (при необходимости – в письменной форме) медиативного соглашения (примирительного договора) с учетом согласия сторон.

5.4. Заключительный этап - анализ выполнения медиативного соглашения (примирительного договора) включает:

- организацию медиатором встречи сторон через 2 – 3 недели после заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
- информирование каждой из сторон о проведенных мероприятиях по выполнению медиативного соглашения (примирительного договора);
- оценку медиатором объема выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);
- обсуждение целесообразности и результативности проведения процедуры медиации и реализации восстановительного подхода при разрешении спора или конфликта;
- обсуждение предложений по предотвращению споров или конфликтов в дальнейшем.

## 6. Формы работы с конфликтами и спорными ситуациями.

Ситуация	Формы работы
Конфликт между двумя обучающимися	Медиация (беседа/процедура) Программа примирения
Конфликт между обучающимся и сотрудником образовательной организации	Медиация (беседа/процедура) Программа примирения
Групповой конфликт между обучающимися (более двух участников)	Медиация (беседа/процедура) Круг сообщества
Многосторонний конфликт с участием большинства учеников класса, класс поделился на враждующие группировки	Круг сообщества
Многосторонний конфликт с участием большинства учеников класса и большая часть класса объединилась против одного (травля)	Круг сообщества
Конфликт между конкретными обучающимися, в том числе с участием их родителей (законных представителей), например: обуча-	Медиация (беседа/процедура) Программа примирения

ющиеся и родители (законные представители) изначально не хотят мириться, настроены жаловаться, враждовать и так далее	
Развитие класса как команды. Профилактика возможных конфликтов. Формирование нового класса, слияние классов и т.п.	Профилактическая восстановительная программа
Конфликт между родителем и педагогом	Медиация (беседа/процедура)
Отсутствие партнерства школы и родителей	Профилактическая восстановительная программа
Конфликт на стадии эскалации с большим числом участников. В конфликт включились группы родителей, администрация образовательной организации, средства массовой информации, иногда уполномоченный по правам ребенка, правоохранительные органы, органы, осуществляющие частые жалобы в инстанции, обвинения (порой несоразмерные первоначальному конфликту)	Школьно-родительский совет Восстановительная медиация между лично конфликтующими участниками
Конфликт в семье	Медиация (беседа/процедура)
Отсутствие взаимопонимания между родителями и ребенком, ребенок совершает правонарушения, систематически пропускает по неуважительным причинам занятия, находится в социально опасном положении и пр.	Семейный совет (семейная конференция) Медиация ребенок-родитель
Совершение несовершеннолетним общественно опасного деяния, в том числе с возбуждением уголовного дела либо рассмотрением ситуации на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Несовершеннолетний, находящийся в трудной жизненной ситуации, в конфликте с законом	Медиация (беседа/процедура) Семейный совет (семейная конференция) Программа по заглаживанию вреда
Конфликт между двумя педагогами	Медиация (беседа/процедура) Программа примирения
Групповой конфликт между педагогами (более двух участников)	Медиация (беседа/процедура) Круг сообщества
Напряженные отношения в педагогической команде (объединение разных педагогических коллективов в единый комплекс, назначение нового руководителя образовательной организации и т.п.)	Круг сообщества

## 7. Показатели эффективности деятельности ШСМ

7.1. Эффективность деятельности ШСМ определяется:

- нейтрализацией деструктивного влияния неизбежно возникающих споров и конфликтов между участниками образовательного процесса путем обучения педагогических работников и родителей основам медиации, обучающихся – медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;
- снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся образовательной организации;
- сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

- формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося образовательной организации;
- повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.

## **8. Состав школьной службы медиации**

8.1. Координатором (куратором, руководителем) Службы может стать педагогический работник общеобразовательной организации, который прошел обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и (или) программы профессиональной переподготовки) по направлениям медиации и (или) восстановительному подходу не менее 72 академических часов и организует работу Службы. Он выполняет следующие функции:

- организует работу службы, планирует развитие и продвижение службы;
- координирует примирительные встречи, восстановительные программы;
- документирует процесс и результаты рассмотрения конфликтных ситуаций;
- обеспечивает мониторинг проведенных программ, проводит супервизии с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

8.2. Специалистом Службы (ведущим восстановительных программ) может стать педагогический работник общеобразовательной организации и родитель (законный представитель) обучающегося. Для них рекомендуется обучение по программе повышения квалификации по медиативному и (или) восстановительному подходу не менее 36 академических часов. В его обязанности входит:

- проводит предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- ведет журнал регистрации конфликтных ситуаций.

Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению примирительных программ.