



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Лицей № 40 Приморского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
Образовательного учреждения  
Протокол от «29» августа 2024г. № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор ГБОУ Лицей №40  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Н.Г. Милюкова

Приказ от «29» августа 2024 г. № 263-д



**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета родителей (законных представителей) и  
есовершеннолетних обучающихся  
Протокол от «29» августа 2024 года № 1

**УЧТЕНО МНЕНИЕ**

Совета обучающихся  
Протокол от 29 августа 2024 года № 1

**Программа Службы здоровья  
на 2024-2025 учебный год**

Санкт-Петербург  
2024г.

## **1. Общие положения**

Служба здоровья ГБОУ Лицей №40 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья и на её основе формирования здорового образа жизни.

## **2. Цели и задачи**

2.1. **Целью** Службы здоровья является создание образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. **Задачами** Службы здоровья являются:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на её основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- Организация обеспечивающего здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения;
- Создание условий обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости у обучающихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

## **3. Направления деятельности**

- Мониторинг здоровья и образа жизни учащихся (воспитанников) и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- Организация физкультурно-спортивной деятельности;
- Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- Внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, и информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся;
- Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- Создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение участников образовательного процесса (во взаимодействии со Службой сопровождения).

## **4. Ожидаемые результаты**

- Снижение уровня заболеваемости детей школьного возраста.
- Налаживание работы с районными службами по формированию здорового образа жизни.
- Воспитание приоритета здорового образа жизни.
- Повышение мотивации к двигательной активности, образу жизни.
- Повышение профессиональной компетенции заинтересованности педагогов в сохранении и укреплении здоровья школьников.
- Поддержка родителями деятельности лицея по воспитанию здоровых детей.
- Улучшение организации питания учащихся.

План работы Службы здоровья  
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b><i>Диагностика, коррекция и развитие обучающихся (медицинское сопровождение образовательного процесса)</i></b>			
1.	Организация и проведение регулярных медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся ОУ	В течение года	Медицинская сестра, врач, классные руководители
2.	Мониторинг физического здоровья и психофизического состояния.	В течение года	Медицинская сестра, врач, классные руководители
3.	Анализ заболеваемости обучающихся, учет обучающихся по группам здоровья.	Октябрь-ноябрь	Медицинская сестра, руководитель службы здоровья
4.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	1 раз в год	Медицинская сестра, классные руководители
5.	Мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению школьников, родителей, учителей.	В течение года	Медицинская сестра, педагог-психолог
6.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение педикулеза.	В течение года	Медицинская сестра
7.	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение сезонных заболеваний (ОРВИ, грипп).	Декабрь-март	Медицинская сестра, врач, классные руководители
8.	Участие в мониторинге здоровье создающей среды.	По графику	Зам. директора по ВР, классные руководители
<b><i>Организация здоровьесберегающего образовательного процесса</i></b>			
1.	Реализация вариативной части учебного плана ОУ (введение уроков физкультуры и ОБЖ)	Постоянно	Руководитель ОУ
2.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Зам. директора по АХР
3.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе.	Постоянно	Зам. директора по АХР
4.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе.	Постоянно	Зам. директора по АХР
5.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения.	Постоянно	Зам. директора по АХР
6.	Регулярное проведение объектовых тренировок.	По графику	Руководитель ОУ, начальник штаба ГО школы

7.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах.	По плану внутришкольного контроля	Администрация ОУ, комиссия по ОТ
8.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе.	Сентябрь	Администрация ОУ, комиссия по ОТ
9.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о ПБ, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда.	Сентябрь	Руководитель ОУ
10.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - обучающихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов.	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
11.	Учет посещаемости обучающимися школы.	В течение года	Классные руководители
12.	Организация дежурства по школе.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
13.	Организация горячего питания в школьной столовой.	В течение года	Руководитель ОУ, ответственный по питанию
14.	Обеспечение бесплатным горячим питанием нуждающихся обучающихся.	В течение учебного года	Руководитель ОУ, ответственный по питанию
15.	Проведение на уроках упражнений на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз обучающихся.	Постоянно	Учителя
16.	Проведение динамических пауз в 1-4-х классах.	Постоянно	Учителя начальных классов
17.	Проведение подвижных игр на свежем воздухе.	Постоянно	Учителя начальных классов, воспитатели ГПД
18.	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала.	Сентябрь	Зам. директора по ВР
19.	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по сохранности библиотечных учебников, - по выполнению школьниками режима дня.	По плану внутришкольного контроля	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Классные руководители
20.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	Постоянно	Учителя физкультуры
21.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период.	К началу зимнего периода	Зам. директора по АХР

22.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды.	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР
23.	Организация ремонта учебных кабинетов	Летний период	Зам. директора по АХР
<b><i>Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа</i></b>			
1.	Организация работы с обучающимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	Сентябрь - январь	Руководитель ОУ, классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий.	В течение года	Зам. директора по УВР
4.	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового и безопасного образа жизни.	Сентябрь - ноябрь	Зав. библиотекой
5.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах.	Во время каникул	Классные руководители
6.	Апробация информационно-просветительских, методических пособий и материалов по вопросам формирования здорового и безопасного образа жизни.	В течение года	Специалисты ИМЦ
<b><i>Оздоровительно – профилактическая работа</i></b>			
1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах.	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя
2.	Контроль соблюдения режима дня обучающимися.	Постоянно	Классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок обучающимся.	По графику	Медицинская сестра
4.	Организация работы по пропаганде здорового и безопасного образа жизни среди обучающихся (лекции, беседы, вечера).	В течение года	Классные руководители
5.	Развитие материально-технической базы ОУ в части приобретения спортивного, медицинского оборудования.	Постоянно	Руководитель ОУ, Зам. директора по АХР
6.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог

7.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог
8.	Проведение физкультминуток на уроках.	Ежедневно	Учителя
9.	Проведение тематических занятий по правилам ЗиБОЖ.	В течение года	Учителя биологии, ОБЗР, начальных классов, воспитатели ГПД, медсестра
10.	Проведение дней (уроков) здоровья.	По плану воспитательной работы	Классные руководители и воспитатели начальной школы, воспитатели ГПД
11.	Проведение серии классных часов и бесед на тему «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни».	По плану воспитательной работы	Классные руководители
12.	Проведение бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения.	По плану воспитательной работы	Классные руководители
13.	Проведение серии классных часов и бесед на тему «Мы - здоровое поколение».	По плану воспитательной работы	Классные руководители
14.	Организация и поддержка в течение учебного дня, года оптимального двигательного режима учащихся разных возрастных групп с учетом состояния их здоровья (физкультурные минутки, релаксационные паузы, зарядка для глаз на уроках).	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
15.	Проведение акции по уборке территории лицея.	Сентябрь Май	Зам. директора по АХР, классные руководители
16.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	Май-сентябрь	Классные руководители, учителя биологии
17.	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива.	Июнь-август	Руководитель ОУ, профком
18.	Проведение медосмотра педагогов школы.	В течение года	Администрация ОУ
<b><i>Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия</i></b>			
1.	Подвижные игры на свежем воздухе.	В течение года	Классные руководители, воспитатели ГПД
2.	Проведение Дня здоровья и спорта.	1 раз в год	Учителя физкультуры
3.	Легкоатлетический пробег «Пробег памяти».	По плану района	Учителя физкультуры
4.	Соревнование по волейболу между классами.	В течение года	Учителя физкультуры

5.	Спортивные эстафеты.	В течение года	Учителя физкультуры
6.	Соревнования по футболу между классами, школами.	Сентябрь	Учителя физкультуры
7.	Эстафета «Веселые старты».	Ноябрь	Учителя физкультуры
8.	«Папа, мама, я – спортивная семья».	Ноябрь	Учителя физкультуры
9.	Легкоатлетическая эстафета.	Апрель	Учителя физкультуры
10.	Физкультурные минутки, релаксационные паузы, зарядка для глаз на уроках.	В течение года	Учителя
11.	Соревнования обучающихся по мини-футболу.	В течение года	Учителя физкультуры
12.	Участие в массовых районных мероприятиях, акциях, направленных на формирование ЗиБОЖ.	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
<b><i>Работа по профилактике и преодолению у учащихся вредных привычек</i></b>			
1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска».	Постоянно	Классные руководители, Социальный педагог, педагог-психолог
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления ПАВ.	По плану воспитательной работы	Классные руководители
3.	Оформление стендов «Хочу быть здоровым!», «Скажи наркотикам нет», «Береги здоровье!».	По плану воспитательной работы	Классные руководители, советник по воспитанию, педагог-организатор
4.	Встречи обучающихся с работниками полиции, медицинскими работниками.	В течение года	Администрация ОУ
5.	Анкетирование обучающихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения.	1 раз в год	Классные руководители
6.	Творческие развивающие массовые мероприятия, акции, конкурсы для обучающихся	В течение года	. Специалисты ЦППС, зам. дир. по УВР, классные руководители, педагог-организатор
7.	Интерактивное занятие в музее гигиены.	В течение года	Классные руководители
8.	Просмотр видеосюжетов на тему ЗиБОЖ. Серия м/с «Смешарики», «Чистые руки».	В течение года	Классные руководители 1-2 кл., воспитатели ГПД
<b><i>Работа с родителями</i></b>			

1.	Выступление на 1-ом родительском собрании: 1 классы: «Здоровые первоклашки: полезная еда дома и в школе». 2-11 классы: "Деятельность Службы здоровья в ОУ в 2024-2025 учебном году".	Сентябрь	Классные руководители, руководитель службы здоровья
2.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления обучающихся.	В течение года	Классные руководители
3.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников.	В течение года	Классные руководители, медицинская сестра
4.	Организация индивидуальных консультаций для родителей.	В течение года	Классные руководители
5.	Участие родителей в спортивно-оздоровительных мероприятиях.	В течение года	Классные руководители, советник по воспитанию, педагог-организатор
6.	Анкетирование родителей первоклассников и пятиклассников по адаптации обучающихся.	Конец 1 четверти	Педагог-психолог
7.	Анкетирование родителей пятиклассников и пятиклассников по адаптации обучающихся.	2 четверть	Педагог-психолог
8.	Анкетирование родителей и обучающихся 10 класса по адаптации.	Конец 2 четверти	Педагог-психолог